

令和7年度 地方独立行政法人 大阪産業技術研究所 職員採用選考案内 【事務職】

地方独立行政法人大阪産業技術研究所（大阪技術研）は、産業技術に関する試験、研究その他の支援を行うとともに、これらの成果の普及及び実用化を促進することにより、産業技術とものづくりを支える知と技術の支援拠点として、中小企業の振興等を図り、大阪経済及び産業の発展並びに住民生活の向上に寄与することを目的として大阪府及び大阪市が設立した法人です。この度、職員（事務職）を採用するため、下記のとおり職員採用選考を行います。

※採用後の身分は、地方独立行政法人大阪産業技術研究所の職員となります。（大阪府職員、大阪市職員及び地方公務員法が適用される地方公務員ではありません。）

1. 選考職種、募集分野等

選考職種	職務の内容	採用予定人数
事務職	総務、人事、財務会計、企画、広報等の事務	1名

※ 今回の選考の合格者は、原則和泉センターでの勤務となりますが、今後、森之宮センター（大阪市城東区森之宮1丁目6番50号）に異動する場合があります。

※ 成績が基準点に達する人がいない場合は、採用しないことがあります。

2. 受験資格

・昭和61年4月2日以降に生まれた人

※日本国籍を有しない人も受験できます。ただし、採用時に当該業務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

※当法人は安全保障輸出管理に関する政令、省令、通達等を遵守する法人です。採用時に特定類型該当性に関する誓約書等をご提出いただきます。

3. 申込み方法等

受験申込み  令和7年11月25日から 令和7年12月25日まで	大阪産業技術研究所 ホームページ 採用ページ 申込み (氏名、メールアドレス等、 必要事項を入力し、提出書類 等ファイルを添付) ※経歴等記入票等の様式は 大阪技術研ホームページから ダウンロードしてください。 申込み締切 (令和7年12月25日まで)	○左のQRコード又は下記のURLから申し込みをしてください。 https://orist.jp/orist/recruit/fulltime/ ○申込み後、「受験申込みが完了しました」のメールの受信を必ず確認してください。 ○「受験申し込みが完了しました」のメールに表示される「申込番号」は、お問い合わせの際に必要となりますので、メールは削除せずに保存しておいてください。
---	--	--

※受験申込期限直前はシステムが混みあうおそれがあるため余裕を持って手続きしてください。
 ※身体の障がい等によりインターネットによる申込みが困難な人は、採用担当までご連絡ください。
 採用担当：電話 0725-51-2519
 午前9時～午後5時30分（土曜日、日曜日、祝日および12月29日から1月3日を除く）

4. 必要書類

- ①経歴等記入票（所定の様式による）
手書きである必要はありません。システムで提出してください。
- ②小論文Ⅰ（所定の様式による）
手書きで記入してください。システムで提出してください。
- ③資格・免許を記載している場合は、その資格・免許の免状（写し）
※第2次選考時に提出してください。

5. 選考科目、選考日及び選考会場

選 考	選考科目	内 容	選考日等	選考会場
第1次 選 考	書類選考	提出された書類（小論文Ⅰを含む）に基づき、職務内容に応じた知識・経験などを有しているかについて審査を行います。	—	—
	SPI（WEB テスティング）	言語的理解力や数的処理能力、論理的思考力について審査を行います。	下部に記載の【SPI（WEB テスティング）の受検方法】及び別資料「SPIの受検方法について」を参考に、令和8年1月13日（火）までに各自WEB上で受検してください	—
第2次 選 考	小論文Ⅱ	論理的思考力、企画提案力、文章作成力についての試験を行います。	令和8年1月31日（土）又は2月1日（日）のいずれか1日 ※集合時間等の詳細は別途通知	大阪産業技術研究所和泉センター ※詳細は別途通知
	個別面接	職務遂行能力などの職員としての適性を有しているかなどについて審査します。		
第3次 選 考	個別面接	職務遂行能力などの職員としての適性を有しているかなどについて審査します。	令和8年2月14日（土） ※集合時間等の詳細は別途通知	大阪産業技術研究所和泉センターまたは森之宮センター ※詳細は別途通知

（注意事項）

別資料「SPIの受検方法について」を確認してください。

SPI（WEB テスティング）は受検期間を過ぎると受検できませんので、余裕をもって受検してください。

「noreply_web@arorua.net」のドメインから送信されるメールを受信できるよう設定してください。

受検案内メールが令和8年1月6日（火）12時までに届かない場合は、末尾記載の問合せ先まで必ず問合せてください。

その他のSPI（WEB テスティング）に関する問合せは、下記のWEBテストヘルプデスクに問合せってください。

《 SPI（WEB テスティング）の利用に関する問合せ先》

WEBテストヘルプデスク 電話 0570-012921 土日祝含む毎日9:00～18:00

※選考当日、自然災害等により選考の延期や開始時刻の繰下げ等を実施する場合は、電話等によりご連絡させていただきます。

※日本語で出題します。特に指示のある場合を除き、日本語で解答してください。

6. 合格者の発表

- ・第1次選考合格者発表日 令和8年1月23日（金）
- ・第2次選考合格者発表日 令和8年2月6日（金）
- ・第3次選考合格者発表日 令和8年2月20日（金）

※発表方法：各選考の結果は、原則としてメールで通知します。発表日にメールが届かない場合は、末尾記載の問合せ先までお問い合わせください。（採点や可否に関するお問い合わせには一切お答えできません。）

7. 採用等

最終合格者で採用に同意した人は、令和8年4月1日付で採用します。

なお、受験資格がないことが判明した場合は、合格を取り消します。また、採用後に受験資格がないことや応募書類の記載内容に虚偽の事実が判明した場合は、解雇等の懲戒処分となる場合があります。

8. 労働条件等

現在の大阪技術研の諸規程に基づく労働条件等は、下記のとおりです。

(1) 令和7年4月採用者の初任給の一例（地域手当含む。）

令和7年3月 大学卒	(22歳)	月額 253,900円 程度
高校卒業後10年間企業等勤務経験者	(28歳)	月額 280,700円 程度 ※
大学卒業後10年間企業等勤務経験者	(32歳)	月額 301,700円 程度 ※

※ 企業等において、従事した職務内容に応じた経歴を加算した金額例示

初任給は経歴に応じて一定の基準により加算されます。

このほか通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当、退職手当等の諸手当をそれぞれの条件に応じて支給します。

※給与・手当等につきましては、採用決定後に必要書類をすべて提出していただいた後に計算します。お問合せには応じられませんのであしからずご了承ください。

(2) 勤務形態

勤務形態は常勤、任期無し（定年制）となります。また、試用期間が6か月間あります。（試用期間中の労働条件は基本的に同様です。）

(3) 勤務時間

原則として午前9時から午後5時30分（午後0時15分から午後1時まで休憩）となっており、土曜日、日曜日、祝日、年末年始は休みとなります。

(4) 休暇

年次休暇（年間20日、残日数は20日を限度として翌年に繰越し。ただし採用の年は、採用月により付与日数が変わります。）のほか、病気休暇、特別休暇（夏期・結婚・出産等）、介護休暇があります。

(5) 福利厚生

地方職員共済組合、地方公務員災害補償基金、雇用保険、大阪産業技術研究所職員厚生会へ加入。健康保険、年金、災害補償、雇用保険等各種給付事業や福利厚生メニュー等が受けられます。

9. その他注意事項

(1) 受験上の配慮（車椅子の使用等）が必要な場合は、必ず申込時に「受験上の配慮を要する事項の有無」で「有」を選択し、下記問合せ先までご連絡ください。

(2) 申込書に記載された情報及び提出された書類は、職員採用選考実施の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律等に基づき適正に管理します。

(3) 選考会場内は禁煙です。

(4) 選考時間中は時計機能を含む携帯電話・端末機等の使用を禁止します。

(5) この職員採用選考において提出された書類等は、受付後返却しません。

(6) メールでのお問合せにはお答えできませんので、あらかじめご了承ください。

(7) 応募書類で記入欄の不足等で追加作成を行う場合は、様式を変更しないでください。

【問合せ先】

〒594-1157 和泉市あゆみ野2丁目7番1号

地方独立行政法人 大阪産業技術研究所

法人経営本部 総務部 採用担当（電話 0725-51-2519）

午前9時～午後5時30分

（土曜日、日曜日、祝日および12月29日から1月3日を除く）

メール syokuin_saiyo@orist.jp