

## 令和2年度 技術専門スタッフ 募集要項

### 1 募集の業務内容・人数

No.	募集分野	募集業務の主な内容	人数
1	機械・化学・材料	科学研究費補助金「電着樹脂含浸法を用いた CFRP のラティス構造の製造法とその応用基盤技術の開発」の研究プロジェクトに関わる業務 ・簡単な化学および材料実験の補助等	1名

### 2 学歴、資格条件

- ・学校教育法に基づく工業高等専門学校若しくは大学またはこれらと同等の学校において、工学、理学等の理系分野の課程を修め、卒業した人。
- ・ワード、エクセル、パワーポイントなどの簡単なパソコン操作を行えること。
- ・実務経験は問わないが、実験補助の実務経験が有ることが望ましい。

### 3 身 分

地方独立行政法人 大阪産業技術研究所 非常勤職員

### 4 雇用期間

令和2年8月1日から令和3年3月31日まで。

- ・雇用始期については採用決定時に調整します。
- ・雇用契約は更新の可能性があります。ただし、外部資金によるプロジェクトのため、最長でも令和5年3月31日までの予定です。

### 5 待 遇

#### (1) 報酬等

- ①報酬 : 月額 142,550円  
支払日 当月17日(当月払い)
- ②通勤費: 実費を支給。\*マイカー通勤が可能です。(高速料金は支給できません)  
支払日: 普通乗車券代、交通用具使用の実績分は、翌月10日(翌月払い)  
定期券代は、6か月定期代を年2回(雇用開始月、10月)支給。
- ③賞与 : 規定に基づき年2回(6月、12月)支給。  
(雇用開始月が6月以降の場合、12月のみになります。)
- ④その他手当: 勤続手当等を規定に基づき支給

#### (2) 勤務時間及び勤務場所

(勤務形態・時間等の割振りは法人が定め、必要に応じて変更することがあります。また、新型コロナウイルスによる影響により、時差出勤となる可能性があります。)

- ①勤務時間: 週4日勤務(1日6時間×4日=週24時間勤務)  
午前9時～午後3時45分  
(うち休憩時間: 午後0時15分～午後1時00分)
- ②勤務を要しない日: 土曜日、日曜日、祝日、指定日、12月29日から1月3日

③勤務場所：地方独立行政法人大阪産業技術研究所

和泉市あゆみ野 2-7-1（泉北高速鉄道「和泉中央」駅からバス約 10 分）

(3)年次有給休暇：7 日（ただし、雇用期間が 6 ヶ月を超える場合のみ）

(4)社会保険：健康保険、厚生年金保険は非適用。雇用保険、労災保険は適用。

(5)その他：各待遇は法人の規定によります。

## 6 服 務

サービスは、当法人職員の例によります。

## 7 応募書類 【当研究所のホームページ（下記 10 問合せ先の URL）からダウンロードできます】

番号	書 類 名	部 数
1	採用申込書（様式 1）	1 部
2	職務経歴書（様式 2 但し本様式を基本とするが、任意様式でも可）	1 部

※採用が内定した場合は、別途書類（健康診断書等）を求めます。

## 8 選考方法

個別面接により選考します。 ※応募者多数の場合、書類選考を行います。

面接審査の実施日、開始時間は個別に連絡します。

## 9 応募期限等

(1) 応募期限は令和 2 年 6 月 25 日（木）【必着】です。

(2) 応募書類を郵送する場合は**簡易書留**とします。直接提出する場合は、事前に下記の問合せ先までご連絡の上、平日の午前 9 時から午後 5 時 30 分までの間に総務管理部（樋口）あてご提出ください。

(3) 応募書類は返却いたしません。当法人の責任により適正に管理し、応募書類及び記載された情報は、採用選考実施のため以外の目的には使用しません。

(4) 上記期日までに応募がなかった場合には随時募集とし、面接も随時行います。

## 10 問合せ先

〒594-1157 和泉市あゆみ野 2 丁目 7 番 1 号

地方独立行政法人大阪産業技術研究所

経営企画本部 総務管理部 総務グループ（担当：樋口、中谷）

電話：0725-51-2506 URL：<https://orist.jp/>