（１－２）

**契約（取引）実績調書**

所在地

商号又は名称

代表者氏名

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 契約年月日 | 履行期間 | 契　約　件　名 | 契約金額（税込） | 契約の相手方 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

※記入上の注意

１）入札公告で示した入札参加資格を満たす契約のみ記載すること。

２）契約毎に、契約年月日、履行期間、契約件名、契約金額、取引先を記載すること。

３）記載した契約について、契約書等の写しを添付すること。

４）仕様書等の契約書付属文書で入札参加資格に触れないものは、添付を省略可。

５）契約書等の写しがない場合は、別紙「契約（取引）実績に係る証明書」により、発注者の証明を取得し、提出すること。

件名：所内情報システム用サーバの賃貸借契約