

令和5年度 育児休業代替職員（技術専門スタッフ）募集要項【随時】

1 募集の業務内容・人数

No.	募集分野	募集業務の主な内容	人数
1	施設維持管理業務	建物や設備に係る維持管理業務（計画策定、改修設計、工事管理、発注手続き、関係先との調整等を含む）、省エネ等対策、労働安全対策等の職務を補佐する業務に従事します。 ※ 設備とは、空気調和設備、給水・給湯設備、排水設備、ボイラ設備、電気設備等を指します。	1名

2 資格条件（以下の要件のいずれかを満たしていることが望ましい）

- ① 企業・他法人等において上記の募集業務に関する業務に従事した経験を有すること。
- ② 電気主任技術者の資格を有すること。
- ③ 法人業務に従事した経験を有すること。

3 身 分

地方独立行政法人 大阪産業技術研究所 非常勤職員

4 雇用期間

令和5年11月6日（月）以降、採用日から～令和6年1月19日（金）
※職員の育児休業中の代替職員としての募集の為、休業期間が短縮又は延長された際は、採用時に決定した任期を短縮又は延長をお願いする場合があります。

5 待 遇

(1) 報酬等

- ① 報酬 : 月額 208,520円
支払日 当月17日（当月払い）
- ② 通勤費：実費を支給。＊マイカー通勤が可能です。（高速料金は支給できません。）
支払日：普通乗車券代、交通用具使用の実績分は、翌月17日（翌月払い）
定期券代の場合は、採用月に支給（以後、4月、10月支給）

(2) 勤務時間及び勤務場所

（勤務形態・時間等の割振りは法人が定め、必要に応じて変更することがあります。）

- ① 勤務時間：週35時間（週5日勤務）
1日7時間×5日（9時00分～16時45分）
- ② 休憩時間：12時15分～13時00分（一斉休憩）
- ③ 勤務を要しない日：土曜日、日曜日、祝日、12月29日から1月3日
- ④ 勤務場所：地方独立行政法人大阪産業技術研究所 和泉センター
和泉市あゆみ野2-7-1（泉北高速鉄道「和泉中央」駅からバス約10分）

(3) 年次有給休暇：雇用期間が6月未満のため年休の付与はありません。

※服喪休暇・子の看護休暇・病気休暇等の特別有給休暇制度があります。

(4) 社会保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険適用

(5) その他：各待遇は法人の規定によります。

6 服 務

サービスは、当法人職員の例によります。

7 応募書類 【当法人のホームページ（下記 10 問合せ先の URL）からダウンロードできます】

番号	書 類 名	部 数
1	採用申込書（様式1）	1部
2	職務経歴書（様式2 但し本様式を基本とするが、任意様式でも可）	1部

※採用が内定した場合は、別途書類（健康診断書等）の提出を求めます。

8 選考方法

個別面接により選考します。

※書類選考はありません。応募された方を随時面接させていただきます。

9 応募方法等

(1) 応募書類を郵送する場合は簡易書留とします。

直接提出する場合は、事前に下記の間合せ先までご連絡の上、平日の午前9時から午後5時30分までの間に総務部（中谷）あてご提出ください。

(2) 応募書類は返却いたしません。当法人の責任により適正に管理し、応募書類及び記載された情報は、採用選考実施のため以外の目的には使用しません。

10 問合せ先

地方独立行政法人大阪産業技術研究所 和泉センター

総務部 総務グループ（担当：中谷）

〒594-1157 和泉市あゆみ野2丁目7番1号

電話番号：0725-51-2507

URL：<https://orist.jp/>